

Factura Pequeño Contribuyente

CESAR GUSTAVO, SALGUERO MALDONADO

Nit Emisor: 116754451

SERVICIOS TÉCNICOS SALGUERO

SECTOR 4 CALLE POZA AZUL COLONIA EL MANANTIAL SANTO
TOMAS DE CASTILLA, Puerto Barrios, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CD9848A3-3797-4251-AAF3-F67615866920

Serie: CD9848A3 Número de DTE: 932659793

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 08:44:22

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:44:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1795, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-74-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie, CD9848A3, Numero de DTE 932659793 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Cesar Gustavo Salguero Maldonado, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1795 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-74-2024. Conste. Izabal, 31 de agosto del 2024.




Cesar Gustavo Salguero Maldonado
DPI: 3311 45863 1801


Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:46:35



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116754451
NOMBRE	CESAR GUSTAVO, SALGUERO MALDONADO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722523594129

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:46 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:44:22
Emisor:	116754451
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS SALGUERO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CD9848A3-3797-4251-AAF3-F67615866920
Serie:	CD9848A3
Número del DTE:	932659793
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:44:2206:00CD9848A337974251AAF3F67615866920
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:46:29
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1795
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-74-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Cesar Gustavo Salguero Maldonado.
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé a la AMER de Puerto Barrios en realizar los respectivos informes de actividades ejecutadas y planificaciones de actividades semanales en los CADER de Agricultura Familiar, para poder cumplir con el POA anual.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la realización de huerto escolar, en ESCUELA, 15 DE SEPTIEMBRE .	100%	Finalizado.
	Apoyé en la comunidad San Francisco Vuelta Grande .	100%	Finalizado.
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la integración y actualización de los planes grupales de los CADER que conforman el componente de la formación de grupos de Juventud Rural.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la comunidad de Pacheco a la realización de alimentos saludables .	100%	Finalizado.
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la vacunación de porcina del señor Obdulio Alvarez, promotor de CADER AGRICULTURA FAMILIAR.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la siembra de pilones, de chile dulce, Jalapeño y pepino en la comunidad Caserio punta de palma	100%	Finalizado.
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé durante el mes de Junio en el seguimiento y monitoreo de un huerto familiar establecido en la comunidad Suiche III con el Sr. Brígido Nájera y un segundo huerto familiar establecido en la comunidad Las Vegas por el Sr. Jaime López, siendo ambos los promotores de sus respectivos CADER.	100%	Finalizado.

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con la participación en las reuniones de la COMUSAN en las cuales se aprobaron las fechas para las distintas jornadas integrales y cada institución participante se comprometió a realizar una actividad relevante en donde las demás instituciones participarán.	100%	Finalizado.
---	---	------	-------------

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f. 


Cesar Gustavo Salguero Maldonado.

DPI: 3311 45863 1801

Celular: 5448-8048

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



f. 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1795
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-74-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Cesar Gustavo Salguero Maldonado
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL IZABAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades De Extensión Rural.	Apoye a la AMER de puerto barrios en realizar Informes y Planificaciones semanales en los CADER de juventud rural.	100%	Finalizado
	Apoye en la AMER puerto barrios en realizar listados de asistencia para poder cumplir con medidas de verificación.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoye realizando informes sobre los planes grupales sobre las actividades a realizar durante del periodo de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Apoye en realizar huertos familiares en la comunidad de laurel milla 6, comunidad pacheco.	100%	Finalizado
	Apoye en realizar huertos comunitarios en las comunidades de caserío punta de palma, caserío las escobas, colonia pacheco.	100%	Finalizado
3. Apoyo técnico a la integración y seguimiento de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoye en realizar taller sobre cómo elaborar mermelada de piña y pastelitos de piña.	100%	Finalizado
	Apoye en el taller sobre cómo realizar queso crema casero	100%	Finalizado
	Apoye en la realización de hornos Artesanales, desinfectante para piso .	100%	Finalizado
4. Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la implementación sobre el proyecto de pollos de engorde en la comunidad de colonia pacheco.	100%	Finalizado
	Apoye en realizar capacitación sobre el cuidado y el manejo de alimentación y de vacunación.	100%	Finalizado

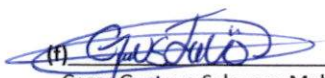
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoye en la participación sobre la capacitación impartida en ICTA Cristina sobre el manejo de plagas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes mensuales de actividades realizadas y facturas.	100%	Finalizado
	Apoye en la implementación de Huerto escolares comunitarios y familiares.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar huertos familiares en las comunidades de Laurel Milla 6, con el total de 10 jóvenes beneficiados y Caserío Manaca con el total de 8 jóvenes beneficiados, se logró implementar huertos comunitarios en las comunidades de caserío Punta de palma con el total de 28 jóvenes beneficiados, caserío las escobas con el total de 10 jóvenes beneficiados, colonia pacheco con el total de 10 jóvenes beneficiados y laurel milla 6 CADER 2 con el total de 7 jóvenes beneficiados, se logró implementar huerto escolar en la escuela 15 de septiembre con siembra de hortalizas, se logró capacitar a los jóvenes de cada CADER a cómo implementar cada taller, realizado como el desinfectante para piso, la realización de queso crema casero, pastelitos de piña, mermelada de piña, proyecto de pollos de engorde y la realización de jornadas de vacunación en comunidad pacheco, agropecuaria con el acompañamiento de 9 señoras beneficiadas.

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


Cesar Gustavo Salguero Maldonado
DPI. 3311 45863 1801
Celular: 5448-8048

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) _____

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) _____
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



Ing. Agr. Mario Augusto Carrero López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA